

- 1.7 පහසුකම් හා උස්වා ගාස්තු සහ පාසල් සංවර්ධන සමින් ගාස්තු ලබා ගැනීමේදී රිදුහළුපත් විසින් එම මුදල පරිත්‍යාග යටතේ ගිණුම්ගත කර (තාවකාලික අනුයුත්තයක් බැවින්) විසිවපතක් නිඛුත් කළ යුතු ය.
- 1.8 තාවකාලිකව අනුයුත්ත කරනු ලබන සිපුන් ඇතුළන් කිරීමේදී තාවකාලික ඇතුළන් කිරීම ලේඛනයක් පවත්වා ගත යුතු අතර පැමිණීම සටහන් කිරීමේදී තාවකාලික නාම ලේඛනයක් භාවිත කළයුතු ය.

02. නියමිත වයසට වඩා අඩු වයසේ සිපුන් රජයේ පාසල්වල අ.පො.ය (උසස් පෙළ) පන්ති සඳහා ඇතුළන් විමට කරනු ලබන ඉල්ලීම සලකා බැඳීම.

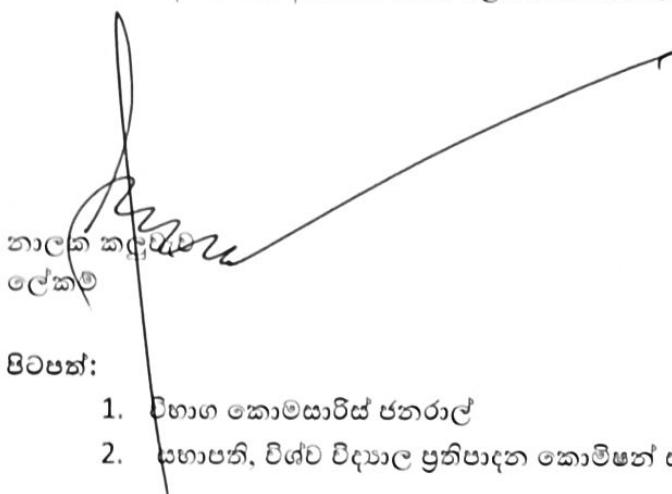
එක් එක් විෂයය ධාරාවන් සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇත්තාම පමණක් නියමිත වයසට වඩා අඩුරුදු 1 ක් පමණක් වයසින් අඩු රජයේ, ජාත්‍යන්තර හෝ පොදුගලික පාසලක 11 ග්‍රෑනීය පාසල් අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කළ සිපුන් සඳහා අ.පො.ය.(උසස් පෙළ) පන්ති සඳහා රජයේ පාසල්වලට ඇතුළන් විමට අවස්ථාව දෙනු ලැබේ.

උදා: 2025 වර්ෂයේ රජයේ පාසල්වල 12 ග්‍රෑනීය සඳහා ඇතුළන් විමට නියමිත වන්නේ 2008.02.01 සිට 2009.01.31 කාලය තුළ උපත ලද සිපුන් වේ. මේ අනුව 2009.02.01 දින සිට 2010.01.31 දක්වා කාලය තුළ උපත ලද සිපුන් උසස් පෙළ පන්තියට ඇතුළන් කළ යැයි ය.

අ.පො.ය (උසස් පෙළ) පන්ති සඳහා ඇතුළන් කර ගැනීමේදී රජයේ, ජාත්‍යන්තර හෝ පොදුගලික පාසලක 11 ග්‍රෑනීය පාසල් අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කර ඇත්තා බව තහවුරු කර ගැනීමෙන් පසු 2008/17 වනුලේඛනයේ 4.0 කරුණ (12 ග්‍රෑනීයට සිපුන් ඇතුළන් කිරීමේ ප්‍රමුඛතාවය) යටතේ ඇති සියලුම කොන්දේසිවලට අනුගතව, නියමිත වයසේ සීමාවේ සිටින සිපුන් ඇතුළන් කර ගැනීමෙන් පසු තව දුරටත් පුරුෂපාඩු පවතින්නේ නම් පමණක් රිදුහළුපත්වරු විසින් මෙම සිපුන් ඇතුළන් කිරීමට කටයුතු කළ යුතු ය.

තාවකාලික අනුයුත්තයට අදාළව සම්පූර්ණ කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය ඇමුණුම 01 නි සඳහන් වේ. මෙම ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර අංක 1.2 වගන්තියේ උපදෙස් අනුව අදාළ බලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කර තාවකාලිකව අනුයුත්ත කිරීම සඳහා අනුමතිය ලබා ගත යුතු ය.

මෙම උපදෙස් ලිපියෙන් පැන නගින හිනුම ගැටුවෙක් සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සහ වාන්ෂීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ නිර්ණය අවසාන නිර්ණය වනු ඇත.



නිත්‍ය පාසලේ විදුහළුපතින්ගේ සහනිකය

අභ්‍යුත් විමෝ අංක දරන විෂයය බාරාව යටෙන් මෙම පාසලට
 ශිෂ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව අ.පො.ස (උසස් පෙළ)
 අභ්‍යුත් වි ඇත්. මුළු/ ඇය විසින්
 (සේනුව) මත
 තැල්ලා ඇති අයදුම්පත ඉදිරි කටයුතු සඳහා යොමු කරන අතර අධ්‍යාපන ලේකමීන් 2025.10.07 දිනැති
 අංක ED/09/12/10/AL/2 දරන උපදෙස් ලිපියේ සඳහන් කරුණුවෙන් අනුකූලව මාකටයුතු කරන බව දැන්වමි.

විදුහළුපති අත්සන
(නිලමුදාව)

දිනය

අනුයුත් වන පාසලේ විදුහළුපතින්ගේ සිරුද්දය

විෂයය බාරාව (පිළිහෘ රෙමිල/ඉඩ්රියි මාධ්‍ය) ශිෂ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව අ.පො.ස (උසස් පෙළ)
 අදාළ විෂයය බාරාව සඳහා මෙම විද්‍යාලයේ ප්‍රරේහාඩ පවතින බවින් දැන්වමි. මෙම ශිෂ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව
 දෙන මෙන් කාරුණිකව තැල්ලමි.

විදුහළුපති අත්සන
(නිලමුදාව)

දිනය

පලාත් පාසලකට අනුයුත් වන අවස්ථාවල දී පහත A සහ B නොවන් සම්පූර්ණ තෙලුවු ය. පලාත් පාසලකට
 අනුයුත් කිරීමේදී අදාළ පලාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකගතේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම ප්‍රමාණවින් වේ.

(A) අනුයුත් වන පාසල අයන් කළාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකගතේ සිරුද්දය

උක්ත විදුහළුපතිරුන් විසින් දැක්වා ඇති කරුණු සැලකිල්ලට ගෙනා ශිෂ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව දිස්ත්‍රික්කමයේ
 පාසල් සිට පාසල් සිට දිස්ත්‍රික්කමයේ
 පාසල වෙත තාවකාලීන අනුයුත් කිරීම සිරුද්දය කරමි.

කළාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
(නිලමුදාව)

දිනය

(B) අනුයුත් වන පාසල අයන් පලාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකගතේ අනුමැතිය

උක්ත කළාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකගතේ සිරුද්දය මත ශිෂ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව
 පාසල් පාසල් දිස්ත්‍රික්කමයේ
 පාසල වෙත තාවකාලීන අනුයුත් කිරීම අනුමත කරමි.

පලාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ
(නිලමුදාව)

දිනය

ජාතික පාසලකට අනුයුත්ත වන අවස්ථාවල දී පහත C සහ D කොටස් සම්පූර්ණ කර අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගන යුතු ය.

(C) අතිරේක ලේකම් (පාසල් කටයුතු) ගේ නිර්දේශය

උක්ත විද්‍යාල්පතිවරුන් විසින් දක්වා ඇති කරුණු යැලකිල්ලට ගෙන දිස්ත්‍රික්කයේ
මිශ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව පාසල් සිට දිස්ත්‍රික්කයේ
පාසල වෙන තාවකාලික අනුයුත්ත කිරීම නිර්දේශ කරමි.

අතිරේක ලේකම් (පාසල් කටයුතු)
(නිලමුදාව)

දිනය

(D) අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ අනුමැතිය

උක්ත නිර්දේශය මත මිශ්‍යයා/ ශිෂ්‍යාව
..... පාසලට තාවකාලික අනුයුත්ත කිරීම
අනුමත කරමි.

නාලක කළුවැට
ලේකම්

දිනය

යැ.සු.

පළාත් පාසලකට අනුයුත්ත කිරීමක දී නිතා පාසල් විද්‍යාල්පතිගේ සහතිකය සහ අනුයුත්ත වන පාසල් විද්‍යාල්පතිගේ නිර්දේශය මත ඉහත A සහ B කොටස් සම්පූර්ණ කර අනුමැතිය ලබා ගැනීම ප්‍රමාණවත් වේ.

ජාතික පාසලකට අනුයුත්ත කිරීමක දී නිතා පාසල් විද්‍යාල්පතිගේ සහතිකය සහ අනුයුත්ත වන පාසල් විද්‍යාල්පතිගේ නිර්දේශය මත C සහ D කොටස් සම්පූර්ණ කර අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගන යුතු ය.