



தேதியை } 2025.07. 07
திகதி }
Date }

දුරකථන } +94112784811
 ෆැක්ස් } +94112785162
 ලේකම් } secretary.education@moe.gov.lk
 සේවාලාභී }
 Secretary }

5. பாடசாலை நீர் வழங்கல் தொடர்பில் அறிந்துகொள்ள வேண்டிய பிரதானமான விடயங்கள் கீழ்வருமாறு.

5.1 பாடசாலையின் அதிபர் விடுதி மற்றும் ஆசிரியர் விடுதிகள், நீச்சல் தடாகம் போன்ற விசேடமான நீர்த் தேவைகளுக்கு தனித் தனியாக நீர் இணைப்பு பெற்றுக் கொள்ளப்படல் வேண்டும். இது வரையில் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபையிலிருந்து எந்தவொரு நீர் இணைப்புக்களையும் பெற்றுக் கொள்ளாத பாடசாலைகள்/ பிரிவெனாக்களுக்கு ஒரு பொது நீர் இணைப்பினை மாத்திரம் இணைப்புக் கட்டணங்களை அறவிடாமல் நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபை வழங்கும்.

5.2 தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபையுடாக நீர்க் கட்டணப் பட்டியல்களைத் தயாரிக்கும் போது அவசியமாகும் பாடசாலைத் தரவுகளை அதிபர்கள் சரியான முறையில் தயாரித்து தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபையினால் கோரப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அவர்களின் கையளித்தல் வேண்டும்.

உதா: மாணவர் எண்ணிக்கை, கல்விசார் மற்றும் கல்விசாரா பணிக்குழுவினரின் எண்ணிக்கை, கட்டணப் பட்டியல் அனுப்பிவைக்கப்படவேண்டிய whatsapp தொலைபேசி இலக்கம் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரி போன்றன.

அத்துடன், மாதாந்த நீர் பயன்பாடிற்சூரிய கட்டணங்களை செலுத்துவதை நிரூபிப்பதற்காக பாடசாலைக்கு குறுந் தகவல் (SMS) செய்தியொன்று தொலைபேசி மூலமாக அனுப்பிவைக்கப்படும் என்பதால், தொலைபேசி இலக்கத்தில் ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின் அது தொடர்பில் தாமதமின்றி நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபையினை அறியப்படுத்த வேண்டும்.

5.3 தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபையினால் பாடசாலைக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் இலத்திரனியல் கட்டணப் பட்டியலின் (e – bills) அச்சப் பிரதியினை உரியவாறு கோவைப்படுத்தி பேண வேண்டும்.

5.4 நீர் கட்டணப் பட்டியலை கணிக்கும் போது ஏதேனும் ஒரு பாடசாலை, அங்கீகரிக்கப்பட்ட நீர் பாவணையை மீறியிருக்கும் பட்சத்தில் (அதாவது ஒருவரது நீர் பாவணையானது ஒரு மாதத்திற்கு 400 வீதம் அனுமதியளிக்கப்பட்டுள்ள நபர்களின் எண்ணிக்கைக்கு உரித்தான ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பாவணையை தாண்டியிருக்கும் பட்சத்தில்) குறித்த மேலதிக நீர்க் கட்டணத்தை (Extra Charges to School) செலுத்துவதற்காக உரிய பாடசாலையின் அபிவிருத்திச் சங்கம்/ பிரிவெனாக்களின் வருடாந்த நன்கொடை நிதி/ பிரிவெனா அபிவிருத்தி நிதியத்தினூடாக செலவினை மேற்கொள்ள வேண்டும். இதற்காக ஒதுக்கீடானது பாடசாலையின் வருடாந்த வரவு செலவு மதிப்பீட்டில் உள்ளடக்கப்படுதல் வேண்டும்.

5.5 பாடசாலை அதிபர் விடுதி ஆசிரியர் விடுதிகளுக்காக தனித் தனியான நீர் இணைப்புக்கள் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் அவற்றிற்குரிய நீர் கட்டணங்கள் அங்கு வதியும் உத்தியோகத்தர்களால் செலுத்தப்படல் வேண்டும். நீச்சல் தடாகத்திற்காக அறவிடப்படும் நீர்க் கட்டணம், குறித்த நீச்சல் தடாகத்தினூடாக கிடைக்கப் பெறும் வருமானத்திலிருந்து செலுத்தப்படலாம்.

5.6 2023ம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 01ம் திகதி முதல் 2024ம் ஆண்டின் டிசம்பர் மாதம் 30ம் திகதி வரையான காலப் பகுதிக்குரிய நிலுவையில் உள்ள நீர்க் கட்டணங்களைச் செலுத்தும் போது அரச பங்களிப்புக்குரிய கட்டணமானது

(Govt contribution) தேசிய பாடசாலை ஒன்றாயின் கல்வி அமைச்சினூடாகவும், மாகாணப் பாடசாலை ஒன்றாயின் உரிய மாகாணக் கல்வி அமைச்சினாலும் செலுத்தப்படும் என்பதுடன், அரசு பங்களிப்பினையும் தாண்டி மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள மேலதிக நீர் பாவணைக்கான (Extra Charges to School) அறவீடானது குறித்த கட்டணப் பட்டியல்களில் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பின், குறித்த தொகையினை பாடசாலை அபிவிருத்திச் சங்கம்/ பிரிவேனா நிதிக் கொடை/ பிரிவேனா அபிவிருத்தி நிதியத்தினூடாக தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபைக்கு செலுத்துதல் வேண்டும். அவ்வாறாக ஒரே தடவையில் செலுத்துவது ஏதேனும் ஒரு பாடசாலைக்கு நிதிசார் நெருக்கடிகளை ஏற்படுத்தும் பட்சத்தில், அது தொடர்பில் தமது பாடசாலைக்குரிய பிரதேசத்திற்குப் பொறுப்பான நீர் வழங்கல் சபையின் முகாமைத்துவ அலுவலகங்கள் மற்றும் பிரதேச பொறியியலாளர் அலுவலக வணிக உத்தியோகத்தர்களை சந்தித்து அவற்றை செலுத்துவதற்கான சலுகைக் காலம் ஒன்றைக் கோரிப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும். பாடசாலையினூடாக செலுத்தப்படவேண்டிய நிலுவைக் கட்டணங்கள் தொடர்பான விபரங்களையும் குறித்த அலுவலகங்களிலிருந்து பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

5.7 ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நீர் பாவணைக்கு மேலதிகமாக நீரைப் பயன்படுத்தும் பாடசாலைகள், நீர் பாதுகாப்பு முறைகள், நீர் சுத்திகரிப்பு மற்றும் குழாய்க் கிணறுகள் போன்ற மாற்றீட்டு நீர் வழங்கல் முறைகளை அறிமுகம் செய்வதனூடாக நீர்க் கட்டணங்களைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கையெடுத்தல் வேண்டும். பாடசாலை வளாகத்தினுள் காணப்படும் நீர்க் குழாய்கள் சேதமடைதல் மற்றும் நீர்க் கசிவு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய நீர் விரயத்தைத் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு பாடசாலை நிர்வாகம் நடவடிக்கையெடுத்தல் வேண்டும். நீரை சிக்கனமாக பயன்படுத்துதல் மற்றும் நீரைப் பாதுகாப்பதன் முக்கியத்துவம் தொடர்பில் மாணவர்களை அறிவுறுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அதிபர்கள் ஒழுங்குசெய்ய வேண்டும் என்பதுடன், எப்போதும் அது தொடர்பில் பின் தொடரல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

6. சுத்திகரிக்கப்பட்ட நீரை வழங்குவதற்காக நீர் வழங்கல் சபையானது பாரியதொரு தொகை நிதியினை செலவு செய்வதுடன், பாடசாலைகளிலிருந்து சலுகை அடிப்படையிலான கட்டணம் ஒன்றே அறவிடப்படுகின்றது. மட்டுப்படுத்தப்பட்ட நீர் வளத்தை பாதுகாப்பதிலும், தேசிய வளமான நீர் வளத்தை விளைதின மிக்க வகையில் பயன்படுத்துவது தொடர்பிலும் கூடிய கவனம் செலுத்தி, இச் சுற்றுநிருபத்தின் ஏற்பாடுகள் தொடர்பில் உரிய தரப்பினரை அறிவுறுத்த நடவடிக்கையெடுத்தல் வேண்டும் எனவும் அறியத்தருகின்றேன்.

நாலக கருவெவு
செயலாளர்

பிரதிகள்

01. செயலாளர், நகர அபிவிருத்தி, நிர்மாணம் மற்றும் வீடமைப்பு அமைச்சு - உரிய நடவடிக்கைக்காக/ தகவலுக்காக.
02. தலைவர், தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபை - உரிய நடவடிக்கைக்காக/ தகவலுக்காக