

2"X 2½"

ආදර්ශ අයදුම්පත

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් තනතුරුවලට පත් කිරීම

සඳහා වන ඉල්ලුම් පත්‍රය - 2024

“අ” කොටස

1. 1.1 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්) පුජ්‍ය / මයා / මිය / මෙනවිය

.....
.....

(ඉංග්‍රීසියෙන්)

.....
.....

1.2 නම (පත්වීම් ලිපියේ සඳහන් ආකාරයට)

.....
.....

2. 2.1 උපන්දිනය: අවුරුද්ද මාසය දිනය

2.2 වයස (අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට) : අවුරුදු මාස..... දින.....

2.3 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :.....

3. (ලිපිනයන් පැහැදිලි ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් ලියන්න. ලිපි තැපැල් කළ යුතු ලිපිනය X ලකුණෙන් දක්වන්න.)

3.1 රාජකාරි ලිපිනය:

.....
.....
.....

3.2 රාජකාරි දුරකථන අංකය :.....

3.3 ස්ථීර ලිපිනය :

.....
.....

3.4 පෞද්ගලික දුරකථන අංකය: ස්ථාවර ජංගම

4. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....

5. 5.1 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත්වීමේ දිනය.....

5.2 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත්වීමේ ස්වභාවය:

(විවාහ / සීමිත / ජ්‍යෙෂ්ඨතා හා කුසලතා / වෙනත් පදනම මත)

5.3 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ ස්ථීර වූ දිනය:.....

5.4 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය:

5.5 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය:

6 දැනට දරණ තනතුර:.....

7 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (පශ්චාත් උපාධි / පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා හා වෙනත්):

	උපාධිය / ඩිප්ලෝමාව	ලබාදුන් ආයතනය	වර්ෂය

8 සේවා පළපුරුද්ද:

(ශ්‍රී ලං.අ.ප.සේ. මුල් පත්වීමේ සිට මේ දක්වා තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න)

තනතුර	තනතුර අයත් ශ්‍රේණිය	කාල සීමාව		සේවා ස්ථානය
		සිට	දක්වා	

ඉහත සඳහන් කළ තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ශ්‍රී ලං.අ.ප.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලද පසු මේ දක්වා නියමිත වැටුප් වර්ධක මට්ටමින් උපයා ගෙන ඇති බවත්, කිසිදු විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති, බවත් සහතික කරමි.

.....
දිනය

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

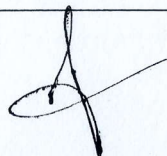
“ ආ ” කොටස

අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව හාර ආසන්නතම මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන පුජා හිමි / මයා / මිය / මෙනෙවිය,

- * 1. අංක 1 සිට 09 දක්වා ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු නිවැරදි / වැරදිවේ.
- 2. ශ්‍රී ලං.අ.ප.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලද දින සිට 2024.03.12 දින දක්වා අඩ වැටුප් / වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇත / නැත .
එසේ අඩ වැටුප් / වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු

කාලය	අඩ වැටුප් නිවාඩු	වැටුප් රහිත නිවාඩු
..... සිට දක්වා අඩු මාස දින අඩු මාස දින
..... සිට දක්වා අඩු මාස දින අඩු මාස දින
..... සිට දක්වා අඩු මාස දින අඩු මාස දින



3. ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස්වීමෙන් පසු මේ දක්වා සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇත / නැත.
වැටුප් වර්ධක විලම්බනය කර ඇත්නම් එසේ කිරීමට කිරීමට හේතු :

විලම්බන කාලය	හේතුව
..... සිට දක්වා	
..... සිට දක්වා	

4. ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස්වීමෙන් පසු මේ දක්වා විනය, විගණන හෝ විමර්ශන ඇත / නැත.
එසේ විනය, විගණන හෝ විමර්ශන ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු

වර්ෂය	විනය / විගණන / විමර්ශන ද යන්න	එහි වත්මන් තත්වය

(** වෝදනා පත්‍ර / විනය නියෝග නිකුත් කර ඇත්නම් ඒවායෙහි සහතික කරන ලද පිටපත් ඇමිණිම අනිවාර්ය වේ.)

- ශ්‍රී ලං.අ.ප.සේ. I ශ්‍රේණියට උසස්වීමෙන් පසු මේ දක්වා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත / නැත.
- නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් යටතේ වන අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ඇත / නැත .
- උසාවියකින් දඬුවම් ලබා ඇත / නැත.

.....
දිනය

.....
නම , අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

“ ඇ ” කොටස

*පළාත් රාජ්‍ය සේවය සඳහා මුදාහර ඇති නිලධාරීන් සඳහා

පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්,

ඉහත ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු අනුව පුජ්‍ය හිමි / මයා / මිය / මෙනෙවිය
..... අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ / විභාග / ප්‍රකාශන
කොමසාරිස් තනතුරකට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි /
නොකරමි.

.....
දිනය



.....
පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

ලේකම්,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන පුද්ගලයා හිමි / මයා / මිය / මෙනෙවිය
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ / විභාග / ප්‍රකාශන කොමසාරිස්
තනතුරකට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි / නොකරමි. තවද එම
නිලධාරියා / නිලධාරිනිය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා පත් කර ගනු ලැබුවහොත්
පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් අනුප්‍රාප්තිකයෙකු රහිතව නිදහස් කිරීමට එකඟ වෙමි / නොවෙමි.

.....
දිනය

.....
පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම් (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

'ඇ' කොටස

****ජාතික පාසල් වල / විභාග හෝ අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුවේ / අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ
නියුතු නිලධාරීන් සඳහා**

ලේකම්,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,

ඉහත ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු අනුව පුද්ගලයා හිමි / මයා / මිය / මෙනෙවිය
..... අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ / විභාග /
ප්‍රකාශන කොමසාරිස් තනතුරකට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි /
නොකරමි.

.....
දිනය



.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී / අති.ලේ. (අ.සේ.ආ)
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)