



මගේ යොමුව
எனது இல.
My Ref.

ED/04/60/16/Z.E.O.

ඔබේ යොමුව
உமது இல.
Your Ref.

දිනය
திகதி
Date } 2023.

සියලුම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත.

ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ II ශ්‍රේණියට හා I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

උක්ත කරුණට අදාළව කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල මගින් අමාත්‍යාංශය වෙත ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ නිලධාරීන්ගේ අදාළ ශ්‍රේණි උසස්වීම් සඳහා පහත පරිදි අවශ්‍ය ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතු බව කාරුණිකව දන්වමි.

1. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව බඳවා ගත් නිලධාරීන් උසස් කිරීමට අදාළව පහත ලේඛනවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. (2000.08.04 දින පත්වීම් ලද)

- I. අයදුම් පත්‍රය
- II. එක් එක් උසස්වීම් වර්ෂය මත උසස්වීම් ආකෘති පත්‍රය (ජාතික පාසල්වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ සහිතව ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.)
- III. ජාතික හැඳුනුම්පත.
- IV. උප්පැන්න සහතිකය.
- V. විභාග සහතිකවල හෝ වෙනත් සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්. (නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි)
- VI. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය.
- VII. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය.
- VIII. විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය
- IX. පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අදාළ කාල සීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී නොමැති නම් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගත් බව සඳහන් ලිපිය.
- X. සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන් විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාල සීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)

2. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව බඳවා ගෙන නව සේවා ව්‍යවස්ථාවට අන්තර්ග්‍රණය කොට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට යෝජිත නිලධාරීන් උසස් කිරීමට අදාළව පහත ලේඛනවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. (2012.01.24, 2009.11.13 දිනයන්හි පත්වීම් ලද)

- I. අයදුම් පත්‍රය
- II. එක් එක් උසස්වීම් වර්ෂය මත උසස්වීම් ආකෘති පත්‍රය (ජාතික පාසල්වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ සහිතව ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.)

අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.)

- III. ජාතික හැදෑරුම්පත.
- IV. උප්පැන්න සහතිකය.
- V. විභාග සහතිකවල හෝ වෙනත් සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්. (නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි)
- VI. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය.
- VII. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය.
- VIII. නව සේවා විදුහල්පති සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව අන්තර්ග්‍රණය කරන ලද/අදාල බවට දැන්වූ ලිපිය.
- IX. විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය
- X. පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අදාළ කාල සීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී නොමැති නම් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගත් බව සඳහන් ලිපිය.
- XI. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව සමත් වීමේ ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ ලිපිය හෝ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සපුරා ගනු ලැබූ බවට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ඒ බව නිලධාරියා වෙත දන්වා යැවූ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
- XII. සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන් විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාල සීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)

3. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව බඳවා ගෙන නව සේවා ව්‍යවස්ථාවට අන්තර්ග්‍රහණය කොට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට යෝජිත නිලධාරීන් උසස් කිරීමට අදාළව පහත ලේඛනවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ (2009.11.13, 2010.02.03, 2012.01.26, 2014.01.01 දිනයන්හි පත්වීම් ලද).

- I. අයදුම් පත්‍රය
- II. එක් එක් උසස්වීම් වර්ෂය මත උසස්වීම් ආකෘති පත්‍රය (ජාතික පාසල්වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ සහිතව ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.)
- III. ජාතික හැදෑරුම්පත.
- IV. උප්පැන්න සහතිකය.
- V. විභාග සහතිකවල හෝ වෙනත් සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්. (නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි)
- VI. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය.
- VII. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය.
- VIII. නව සේවා විදුහල්පති සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව අන්තර්ග්‍රණය කරන ලද/අදාල බවට දැන්වූ ලිපිය.
- IX. විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය
- X. පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අදාළ කාල සීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී නොමැති නම් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගත් බව සඳහන් ලිපිය.
- XI. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව සමත් වීමේ ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ ලිපිය හෝ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සපුරා ගනු ලැබූ බවට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ඒ බව නිලධාරියා වෙත දන්වා යැවූ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්

XII. සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන් විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 6 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාල සීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)

4. අංක 1885/31 හා 2014.10.22 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව 2016 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාළව පහත ලේඛනවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ (2016.05.09 දින පත්වීම් ලද).

- I. අයදුම් පත්‍රය
- II. එක් එක් උසස්වීම් වර්ෂය මත උසස්වීම් ආකෘති පත්‍රය (ජාතික පාසල්වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ සහිතව ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.)
- III. ජාතික හැඳුනුම්පත.
- IV. උප්පැන්න සහතිකය.
- V. විභාග සහතිකවල හෝ වෙනත් සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්. (නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි)
- VI. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය.
- VII. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය.
- VIII. විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය
- IX. පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අදාළ කාල සීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී නොමැති නම් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගත් බව සඳහන් ලිපිය.
- X. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව සමත් වීමේ ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ ලිපිය හෝ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සපුරා ගනු ලැබූ බවට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ඒ බව නිලධාරියා වෙත දන්වා යැවූ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්
- XI. සන්ධාන භාෂාව සමත් වීමේ ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ ලිපිය
- XII. ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු පාඨමාලාව සමත් සහතිකය.
- XIII. සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන් විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 6 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාල සීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)

5. අංක අමප/12/1101/530/35 හා 2012.08.08 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 2 පන්තියේ II ශ්‍රේණියට හා 3 වන පන්තියට අධිසේවක පදනම මත පත් කරනු ලැබූ නිලධාරීන් හට අංක අමප/21/1824/308/139 හා 2021.11.23 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව අධිසේවක පදනම මත උසස් කිරීමට අදාළව පහත ලේඛනවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. (2012.08.08 දින පත්වීම් ලද).

- I. අයදුම් පත්‍රය
- II. එක් එක් උසස්වීම් වර්ෂය මත උසස්වීම් ආකෘති පත්‍රය (ජාතික පාසල්වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ සහිතව ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන

අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ).

- III. ජාතික හැදුනුම්පත.
- IV. උප්පැන්න සහතිකය.
- V. විභාග සහතිකවල හෝ වෙනත් සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්. (නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි)
- VI. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය.
- VII. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය (අධිසේවක පදනම මත).
- VIII. විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය
- IX. පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව සමත් වීමේ ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ ලිපිය හෝ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව සපුරා ගනු ලැබූ බවට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ඒ බව නිලධාරියා වෙත දන්වා යැවූ ලිපියේ සහතික කළ පිටපතක්.
- X. සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන් විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 6 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාල සීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)

6. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව බඳවා ගෙන නව සේවා ව්‍යවස්ථාවට අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට යෝජිත නිලධාරීන් උසස් කිරීමට අදාළව පහත ලේඛනවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. (2012.01.24, 2009.11.13 දිනයන්හි පත්වීම් ලද)

- I. අයදුම් පත්‍රය
- II. එක් එක් උසස්වීම් වර්ෂය මත උසස්වීම් ආකෘති පත්‍රය (ජාතික පාසල්වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශ සහිතව ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, අදාළ ආකෘතිය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ හා පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ).
- III. ජාතික හැදුනුම්පත.
- IV. උප්පැන්න සහතිකය.
- V. විභාග සහතිකවල හෝ වෙනත් සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්(නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි).
- VI. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය.
- VII. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය.
- VIII. නව සේවා විදුහල්පති සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද/අදාළ බවට දැන්වූ ලිපිය.
- IX. විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය
- X. පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අදාළ කාල සීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වී නොමැති නම් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගත් බව සඳහන් ලිපිය.
- XI. උසස් කිරීම් සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනට පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමාවක්(PGDE) හෝ අධ්‍යාපනවේදී උපාධියක්(BEd.) හෝ පාසල් කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාව (DSM) හෝ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාව (PGDEM) සම්පූර්ණ කර ලබා ගත් සහතිකය හා විස්තරාත්මක ප්‍රතිඵල සටහන.
- XII. ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු පාඨමාලාව 2 සමත්වී ලබා ගත් සහතිකය(APP).
- XIII. සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන් විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 6 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාල සීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)

02. උක්ත අංක 1 හා 2 හි සඳහන් නිලධාරීන් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් දින දක්වාම ඒ සඳහා සහනය හිමි කර නොගනී නම් හා ඒ අනුව උසස්වීම් දිනය අන්තර්කාලය (එනම් 2020.10.22 දිනට පසුව) පසු කරයි නම් අංක 2076/14 හා 2018.06.19 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද නව සේවා ව්‍යවස්ථාවෙහි 2 වන සංශෝධනය අනුව අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

03. ඉහත ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමේදී අනිවාර්යයෙන්ම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කර නිල මුද්‍රාව තබා තිබිය යුතු අතර ඉහත ලේඛන අමාත්‍යාංශය වෙත එක් කට්ටලයක් පමණක් ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රමාණවත් බව වැඩිදුරටත් දන්වමි.

ආචාර්ය අයි.එම්.කේ.බී. ඉලංගසිංහ
අතිරේක ලේකම් (අධ්‍යාපන සේවා ආයතන)
අධ්‍යාපන ලේකම් වෙනුවට

පිටපත්:-

- 01. සියලුම පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්වරුන් -
 - 02. සියලුම පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන් -
- } කාරු. දැ.ග.ස. හා අ.ක.ස.