

தேசியப் பாடசாலைகளின் அதிபர் பதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம் - 2021
இலங்கை அதிபர் சேவை தரம் 1க்கான அதிபர் பதவி தொடர்பானது

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (வண./ திரு/ திருமதி/ செல்வி என்பதைத் தெளிவான ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில் எழுதுக.):
.....
.....
2. முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்/ பெயர்கள் :
.....
.....
3. 3.1. பிறந்த திகதி: வரு..... மாதம்..... திகதி.....
3.2. வயது (விண்ணப்பம் ஏற்கும் இறுதி திகதியில்) வரு..... மாதம்..... திகதி.....
3.3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:
3.4. சமயம்:.....
3.5. பால் நிலை:
4. முகவரி (கடிதம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரியை X குறியீட்டிற்கு காட்டுக. தெளிவாக ஆங்கிலப் பெரிய எழுத்துக்களில் எழுதுக)
4.1. அலுவலக முகவரி :
.....
.....
4.2. அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம்:
4.3. மின்னஞ்சல் முகவரி:
4.4. நிரந்தர முகவரி:
.....
.....
4.5. தனிப்பட்ட தொலைபேசி இலக்கம்:
5. 5.1. இலங்கைக் கல்வி அதிபர் சேவைக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி:
5.2. சேவையில் நிரந்தரமான திகதி
5.3. இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் 1 உயர்வு பெற்ற திகதி:
6. 6.1. தற்போது வகிக்கும் பதவி:
6.2. அப்பதவிக்கு நீங்கள் நியமிக்கப்பட்ட கடிதத்தின் இலக்கமும் திகதியும்
.....

6.3. மேற்படி நியமனத்தின் பிரகாரம் அந்தப் பதவியில் கடமை பொறுப்பேற்ற தினம் மற்றும் விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்தன்று பதவியின் சேவைக்காலம்

.....

7. கல்வித் தகைமைகள் (டிப்ளோமா/ பட்டம்/ பட்டப்பின் டிப்ளோமா/ பட்டப்பின் பட்டம்)

பட்டம்/ பட்டப்பின் பட்டம்	தோற்றிய மொழிமூலம்	நிறுவனம்	சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும் திகதி

8. அதிபர் பதவிக்காக விண்ணப்பிக்கும் பாடசாலை (விருப்பின் அடிப்படையில் ஒழுங்குமுறைப்படி குறிப்பிடுக.)

பிரதான	பாடசாலையின் பெயர்	இலக்கம்
1		
2		
3		
மேலதிக	பாடசாலையின் பெயர்	இலக்கம்
1		
2		

என்னால் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....
திகதி

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

9. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின் பரிந்துரை

9.1. இவ் உத்தியோகத்தர் தரம் 1 இற்கு உயர்வு பெற்ற தினத்திலிருந்து இன்று வரை அரை சம்பளத்துடனான/ சம்பளமற்ற விடுமுறையைப் பெற்றுள்ளாரா?

பெற்றுக் கொண்டாராயின் அது தொடர்பான விபரங்கள்

உரிய காலப் பகுதி	விபரம் (அரை சம்பளத்துடனான/ சம்பளமற்ற)

--	--

9.2. இவ் உத்தியோகத்தர் தரம் 1 இற்கு உயர்வு பெற்ற தினத்திலிருந்து இன்று வரை அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளனவா?

ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுத்திருப்பின் அது தொடர்பான விபரங்கள்

உரிய காலப் பகுதி	விபரம் (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை/ ஒழுக்காற்று கட்டளை)

9.3. பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவினால் அல்லது கல்விச் சேவைகள் குழுவினால், தேசியப் பாடசாலைகளின் அதிபராக நியமிப்பதற்குப் பொருத்தமற்றவர் என அறிவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரா?.....

விண்ணப்பதாரியால் முன்வைக்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை எனவும், தேசிய பாடசாலை அதிபர் பதவி தொடர்பான விண்ணப்பங்கள் கோரும் அறிவுறுத்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளதன் படி பொதுத் தகைமைகளின் கீழ் உரிய தேவைப்பாடுகளை நிறைவேற்றியுள்ளார் எனவும், தற்போது இந்த விண்ணப்பதாரிக்கு எதிராக எந்தவித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் நடைபெறவில்லை/ நடைபெறுகின்றன எனவும், அண்மித்த 05 ஆண்டுகள் திருப்திகரமாக சேவைக் காலம் உள்ளது/ இல்லை எனவும், நீதிமன்றத்தால் தண்டனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளதது/ வழங்கப்படவில்லை என்பதையும் உறுதி செய்கிறேன்.

.....
திகதி

.....
கையொப்பம்
(வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின் பதவி முத்திரை)

10. மாகாணக் கல்விச் செயலாளர்/ மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர்/ திணைக்களத் தலைவரின் பரிந்துரை

விண்ணப்பதாரியால் முன்வைக்கப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை எனவும், இந்த விண்ணப்பதாரிக்கு எதிராக எந்தவொரு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் நடைபெறுகின்றன/ நடைபெறவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இந்த உத்தியோகத்தர் அதிபர் பதவிக்காக தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து மாகாண அரசு சேவையில்/ சேவை நிலையத்தில் பதிலாளின்றி விடுவிப்பதற்கு இணங்குகின்றேன்/ இணங்கவில்லை.

.....
திகதி

.....
கையொப்பம்
(மாகாணக் கல்விச் செயலாளர்*/ பணிப்பாளர்/ திணைக்களத் தலைவரின் பதவி முத்திரை)

* மாகாண அரசு சேவையில் கடமையாற்றும் அதிகாரிகளுக்கு மாத்திரம் பொருந்தும்.