



அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்வி சேவைக் குழு

கல்வி அமைச்சு

கல்வி அமைச்சில் தற்போது வெற்றிடமாக இருக்கும் பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர் கல்வி) பதவியை நிரப்புவதற்காக இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவை தரம் 1யில் 5 வருடங்களுக்கு குறையா திருப்திகரமான சேவையுடன் கூடிய அலுவலர்களிடமிருந்து நாடாவிடயரீதியில் விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்றது.

1. தெரிவு செய்யப்படும் முறைமை

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்வி சேவை குழுவினால் அனுமதிக்கப்பட்ட புள்ளித்திட்டத்துக்கு அமைய, அந்த குழுவினால் நியமிக்கப்படும் உறுப்பினர்கள் மூவரைக்கொண்ட நேர்முகப்பரீட்சை சபையால் நடத்தப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப்பரீட்சையின் பரிந்துரைக்கமைய அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்வி சேவை குழுவினால் நியமனம் வழங்கப்படும்.

2. விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய விதம்

கீழ்க்காணும் மாதிரிக்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை 24.08.2020 ஆன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்குமாறு “உதவி செயலாளர், கல்வி சேவை தாபனக் கிளை, கல்வி அமைச்சு, இசுறுபாய, பத்தரமுல்ல” எனும் முகவரிக்கு பதவி தபாலில் அனுப்பி வைக்க வேண்டும். விண்ணப்பத்தை வைத்தனுப்பும் கடிதவுறையின் இடது மேல் மூலையில் “பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர் கல்வி) பதவிக்கான விண்ணப்பம்” எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

3. கவனத்துக்கு

பதிவு செய்யப்பட்ட தபாலில் சமர்ப்பிக்கும் முன், நீங்கள் பூர்த்தி செய்த தங்கள் விண்ணப்பத்தின் ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட நகலை (Scan Copy) கீழமைந்தவாறு மின்னஞ்சல் மூலம் அனுப்ப வேண்டும்.

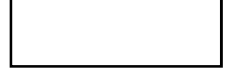
E-mail = eseas.moe@gmail.com

Subject = Calling application for the post of Chief Commissioner
(NAME & ID No)

சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் வெளியாகும் இந்த அறிவித்தலில் மொழி பிரயோகங்களிடையே யாதேனும் மாறுபாடுகள் இருப்பின், அதன் போது சிங்கள மொழி மூலம் வெளியான அறிவித்தலே சரியானதென்பதாக கருதப்பட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கல்வி சேவை குழுவின் ஆணைப்படி,

என்.எச்.எம் சித்ராநந்த
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு
“இசுறுபாய”
பத்தரமுல்ல
07.08.2020



பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர் கல்வி) பதவிக்கான விண்ணப்பப்படிவம்

“அ”பகுதி

1.

1.1. முழுப்பெயர் (தமிழில்) வண/திரு/திருமதி/செல்வி

.....
.....

(ஆங்கிலத்தில்)

.....
.....

1.2. பெயர் (நியமனக்கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு)

2.

2.1. பிறந்த திகதி: வருடம் மாதம் நாள்

2.2. வயது (விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு)

வருடம் மாதம் திகதி

2.3. ஆண்/பெண் :

3.

3.1. முகவரி தெளிவான ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்துக்களில் எழுதுதல். கடிதம்
தபாலிடவேண்டிய முகவரியை X அடையாளத்தினால் குறிப்பிடுக

3.2. அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம் :

3.3. நிரந்தர முகவரி :

.....
.....
.....

3.4. தனிப்பட்ட தொலைபேசி இலக்கம்

நிலையானது கைப்பேசி

4. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

5. இ.க.நி. சேவைக்கான நியமனத் தன்மை:

(திறந்த/மட்டுப்படுத்தப்பட்ட/சேவை மூப்புத்திறமை/வேறுஅடிப்படையில்)

6. இ.க.நி.சே. தரம் Iக்கு பதவி உயர்வு பெற்ற திகதி :

7. தற்போது வகிக்கும் பதவி :

8. கல்வித் தகைமைகள் (பட்டப் பின்படிப்பு/ பட்டப் பின் டிப்ளோமா)

	பட்டம்/டிப்ளோமா	வழங்கிய நிறுவனம்	ஆண்டு

9. சேவைஅனுபவம்

பதவி	பதவிக்குரிய தரம்	கால எல்லை		சேவை நிலையம்
		இருந்து	வரை	

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் சரியானவை எனவும், இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவை தரம் 1 க:கு உயர்த்தப்பட்டு கடந்த 5 வருடங்களுக்கு குறையாத திருப்திகரமான சேவையை பூர்த்தி செய்துள்ளேன் என உறுதி செய்கிறேன்.

.....
திகதி

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

“ஆ”பகுதி

விண்ணப்பதாரியின் பிரத்தியேக கோவைக்குப் பொறுப்பான அண்மித்த பதவிநிலை உத்தியோகத்தரின் உறுதி மொழி

இவ் விண்ணப்பப்படிவம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற வண/திரு/திருமதி/செல்வி

1. இலக்கம் 01 இலிருந்து 09 வரை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானது/பிழையானது.
2. இ.க.நி.சே தரம் ஒன்றுக்கு உயர்த்தப்பட்ட திகதி தொடக்கம் 10.08.2020 ஆந் திகதி வரை அரைச்சம்பளம்/சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றுள்ளார்/பெறவில்லை.

அவ்வாறு அரைச்சம்பளம்/சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றுள்ளாராயின் அதுபற்றிய விபரம்

காலம்	அரைச்சம்பள விடுமுறை	சம்பளமற்ற விடுமுறை
.....தொடக்கம்.....வரைவருடம்.....மாதம்.....நாள்வருடம்.....மாதம்.....நாள்
.....தொடக்கம்.....வரைவருடம்.....மாதம்.....நாள்வருடம்.....மாதம்.....நாள்
.....தொடக்கம்.....வரைவருடம்.....மாதம்.....நாள்வருடம்.....மாதம்.....நாள்
.....தொடக்கம்.....வரைவருடம்.....மாதம்.....நாள்வருடம்.....மாதம்.....நாள்

3. அண்மித்த 05 வருடங்களில் சகல சம்பள ஏற்றங்களையும் உழைத்துப் பெற்றுள்ளார்/பெறவில்லை. சம்பள ஏற்றம் நிறுத்தப்பட்டிருப்பின் அதற்கான காரணம் :

நிறுத்தப்பட்ட காலம்	காரணம்
.....தொடக்கம்.....வரை	
.....தொடக்கம்.....வரை	
.....தொடக்கம்.....வரை	

4. இ.க.நி. சே தரம் 1க்கு பதவி உயர்த்தப்பட்ட பின் ஒழுக்காற்று, கணக்காய்வு விசாரணைகள் உண்டு/இல்லை.

அவ்வாறு ஒழுக்காற்று, கணக்காய்வு விசாரணைகள் இருப்பின் அதுபற்றிய தகவல்கள்

வருடம்	ஒழுக்காற்று, கணக்காய்வு விசாரணைபற்றி	அதன் தற்போதைய நிலை

(**குற்றப்பத்திரம்/ ஒழுக்காற்று உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டிருப்பின் அவற்றின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைத்தல் கட்டாயமானது.)

5. இ.க.நி.சே தரம் 1க்கு உயர்த்தப்பட்டு அண்மித்த 05 வருடங்களினுள் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தினைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் / செய்யவில்லை.

6. அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ள தன்மைகளின் அடிப்படையிலான தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் / பூர்த்தி செய்யவில்லை.

7. நீதிமன்றத்தால் தண்டனை பெற்றுள்ளார் / பெறவில்லை.

.....
திகதி

.....
பெயர், கையொப்பம்
மற்றும் பதவி முத்திரை

“இ”பகுதி

* மாகாண அரசு சேவைக்கு விடுவிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்காக

மாகாண கல்விச் செயலாளர்,

மேற்படி சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களின் பிரகாரம் வண/திரு/திருமதி/செல்வி
..... கல்வி அமைச்சின் பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர்
கல்வி) பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப் படிவத்தினை சிபாரிசு
செய்கிறேன் / செய்யவில்லை.

.....
திகதி

.....
மாகாண கல்விப் பணிப்பாளர்
கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு

இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கின்ற வண/திரு/திருமதி/செல்வி
கல்வி அமைச்சின் பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர் கல்வி) பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப் படிவத்தினை சிபாரிசு செய்கிறேன் /செய்யவில்லை. மேலும்
இவ்வுத்தியோகத்தர் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்படின் மாகாண
அரசசேவையில் இருந்து பதிலாளர் ஒருவர் இன்றி விடுவிக்க இணங்குகின்றேன்/இணங்கவில்லை.

.....
திகதி

.....
மாகாண கல்விச் செயலாளர்
கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை

“ஈ”பகுதி

**** தேசிய பாடசாலைகளில் /பரீட்சை அல்லது கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களத்தில் /அமைச்சில்
சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்காக**

செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

மேலே சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களின் பிரகாரம் வண/திரு/திருமதி/செல்வி
..... கல்வி அமைச்சின் பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர் கல்வி) பதவிக்கு
விண்ணப்பிப்பதற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தினை சிபாரிசு செய்கிறேன் /
செய்யவில்லை.

.....
திகதி

.....
திணைக்களத்தலைவர் /
மேலதிக செயலாளர் (க.சே.தா)
கையொப்பம் மற்றும் பதவிமுத்திரை

கல்வி அமைச்சின் பிரதம ஆணையாளர் (ஆசிரியர் கல்வி) பதவிக்கு உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக் கொள்ளும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கான புள்ளிவழங்கல் திட்டம்.

1. சேவை மூப்பு உச்சபுள்ளிகள் 40
அடிப்படை தகுதியின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள இ.க.நி.சேவை சேவைப்பிரமாணக்குறிப்புக்கு அமைய தரம் 1யில் கட்டாயம் 05 வருட சேவைக்கு மேலதிகமாக இ.க.நி.சே தரம் 1யில் தொடர்சியானதும் திருப்திகரமானதுமான சேவைக்காலத்தில் வருடத்துக்கு 03 புள்ளிகள் வீதம்) குறிப்பு : (12 மாத காலத்துக்கு மாத்திரமே வருடத்துக்குரிய புள்ளித்தொகை உரித்தாகும் என்பதோடு அதற்கு குறைவான காலத்துக்கு புள்ளி கிடைக்காது.)

2. கல்வித் தகைமைகள் உச்சபுள்ளிகள் 20
2.1. பட்டப் பின்படிப்பு 15 புள்ளிகள்
2.2. பட்டப் பின் டிப்ளோமா 05 புள்ளிகள்

(வினைத்திறன் தடைதாண்டலில் இருந்து விடுவிப்பதற்கு கவனத்திற் கொள்ளப்படும் தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக ஈட்டப்பெற்ற தகைமைகள் மாத்திரம் புள்ளிவழங்குவதற்காக கவனத்திற் கொள்ளப்படும் 2.1 மற்றும் 2.2 சந்தர்ப்பங்களில் உயரிய சான்றிதழ்கள் /தகைமைகள் 2 இற்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)

3. கணனி கையாள்கை பற்றிய அறிவு உச்சபுள்ளிகள் 05
(பிரயோக பாவனை பற்றி கவனத்திற் கொள்ளப்படும்)

4. ஆங்கில மொழிப் புலமை உச்சபுள்ளிகள் 05
(தொடர்பாடல் திறன் கவனத்திற் கொள்ளப்படும்)

5. கல்விக்குரிய ஆய்வு மற்றும் வெளியீடுகள் உச்சபுள்ளிகள் 05
5.1. ஆய்வு : புள்ளிகள் 2.5X2
(பட்டப்பின் பட்டத்துக்கு / பட்டப்பின் டிப்ளோமாவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரை / கட்டுரைகளுக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது)
5.2. வெளியீடு புள்ளிகள் 2X2
(பாடநூல்கள் மற்றும் அதுசார்ந்த நூல்களுக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது என்பதோடு நூல் வெளியீட்டுச்சபை மூலம் அனுமதி பெற்ற வெளியீடுகள் மாத்திரம் புள்ளி வழங்கும் போது கவனத்திற் கொள்ளப்படும்)
(அதிகபட்சம் ஆய்வுகள் மற்றும் வெளியீடுகள் இரண்டுக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)

6. சேவை மதிப்பீடு உச்ச புள்ளி 05
கல்வி செயலாளர் அல்லது திணைக்கள தலைவரினால் பொது 230 பி எனும் புகழுரைகளும் கண்டனங்களும் காட்டும் மாதிரிக்கு அமைய முறையாக வழங்கப்பட்ட சேவை மதிப்பீட்டுக்காக ஒன்றுக்கு 01 புள்ளி வீதம் உச்சமாக 05 சேவை மதிப்பீடுகளுக்கு.
குறிப்பு: (திணைக்கள தலைவர் என்பது மாகாண செயலாளர், மாகாண கல்வி பணிப்பாளர், வலயக் கல்வி பணிப்பாளர், பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அல்லது கல்வி வெளியீட்டு ஆணையாளர் நாயகம் ஆகும்)

7. முன்வைப்பு

உச்சபுள்ளிகள் 15

உங்களது நிறுவனத்தில் தாங்கள் கடமை புரியும் போது கல்வி முறைமையின் பண்புத்தரத்தினையும் பயனுறுதிப்பாட்டினையும் அதிகரிப்பதற்காக அடிப்படையான செயற்றிட்டத்தையொட்டி அதனைப் பகுப்பாய்வு செய்து மேற்கொள்ளப்படுகின்ற முன்வைப்பு ஒன்றுக்கு கீழ்வருமாறு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

- | | | |
|------|-----------------------|----------------|
| I. | பிரவேசமும் அறிமுகமும் | - 03 புள்ளிகள் |
| II. | உள்ளடக்கம் | - 03 புள்ளிகள் |
| III. | நேரமுகாமைத்துவம் | - 03 புள்ளிகள் |
| IV. | முன்வைக்கும் விதம் | - 03 புள்ளிகள் |
| V. | முழுமையும் நிறைவும் | - 03 புள்ளிகள் |

இதற்காக கணினி உதவியுடன் (Power point) அல்லது வேறு பொருத்தமான ஊடகமொன்றின் மூலம் 05 நிமிட வாய்மொழிமூல முன்வைப்பொன்றை மேற்கொள்ளவேண்டியதோடு நீர் முன்வைக்கின்ற விடய ஆய்வின் பிரதியை நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவிற்கு வழங்குதல் வேண்டும்.

8. நேர்முகப் பரீட்சையின் போதுவெளிப்படுத்தும் முழுத்திறமை

உச்சபுள்ளிகள் 05