



**ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ II වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.
ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය**

1. (අ). මූලකරු සමඟ නම :-.....මයා/මිය/ මෙනවිය
 (ආ). මූලකරු වලින් හැදින්වෙන නම :-.....
 (ඇ). නම වෙනස් කළේ නම් මීට පෙර භාවිතා කරන ලද නම :-.....
(නම වෙනස් කර ඇත්නම් පමණි)
2. උපන් දිනය :-.....
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....
4. පෞද්ගලික ලිපිනය :-.....
5. දුරකථන අංකය : පෞද්ගලික:-..... රාජකාරි:-.....
6. දැනට සේවය කරන පාසලේ ලිපිනය :-.....
7. දැනට දරන තනතුර :-.....
8. 8.1 පළාත් රාජ්‍ය සේවයට මුදාහැර ඇත්නම් :-පළාත:-..... කලාපය:-.....
 8.2 සේවය කරන්නේ ජාතික පාසලක නම් පාසල අයත් පළාත :-.....
9. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 2-11/II ශ්‍රේණියේ පත්වීමේ ක්‍රියාත්මක දිනය :-.....
10. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 2-11/II ශ්‍රේණි පත්වීම් ලිපියේ අංකය සහ දිනය :-.....
11. පත්වීම ස්ථිර කළ දිනය :-.....
12. 12.1 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වූ දිනය හා විභාග අංකය :-.....
 12.2 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා ඇත්නම්, එම කාලය :-.....
13. විදුහල්පති 2-11/II ශ්‍රේණියේ වසර 6 ක් සම්පූර්ණ වූ දිනය :-.....
 (විධිමත්ව ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කල 2014.01.01 දින සිට අවුරුදු 6 වේ.)
14. දෙවන රාජ්‍ය භාෂාව සමත් වූ දිනය :-.....
15. එම ලිපියේ යොමු අංකය සහ දිනය :-.....
16. විශ්‍රාම ගෙන ඇත්නම් එම දිනය :-.....

මෙම අයදුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා උසස් කිරීමට පෙර හෙළිදරව් වුවහොත් මා නුසුදුස්සකු වීමට යටත් බවටත්, උසස් කිරීමෙන් පසු හෙළිදරව් වුවහොත් උසස් වීම අවලංගු කිරීමට යටත් බවටත් මම එකඟවෙමි. දින සිට ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ I වන ශ්‍රේණියට උසස් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
 දිනය අත්සන

ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමට අදාළ වන පහත සඳහන් ලේඛනවල කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂක විසින් සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් ඉදිරිපත් කරන්න. (අමුණා ඇති ලේඛන ඉදිරියෙන් ✓ ලකුණ යොදන්න.)

i.ජාතික හැඳුනුම්පත	
ii.උප්පැන්න සහතිකය	
iii.සහතිකවල නමෙහි වෙනස්කම් සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්.(නමෙහි වෙනස්කම් ඇත්නම් පමණි)	
iv.ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් ලිපිය (ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ අධිසේවක පදනම මත පත්වීම් ලබා දී පසුව විදුහල්පති සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කර ඇත්නම් එම පත්වීම් ලිපි දෙකම අවශ්‍ය වේ.)	
v.ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීමට අනුව වැඩ භාරගත් ලොග් සටහන	
vi.ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කළ ලිපිය	
vii.නව විදුහල්පති සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද / අදාළ බවට දැන්වූ ලිපිය	
viii.විදුහල්පති සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය	
ix.පත්වීම් ලිපිය ප්‍රකාරව අදාළ කාල සීමාව තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් නොමැති නම් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබාගත් බව සඳහන් ලිපිය	
x.අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව සමත් වීමේ ප්‍රතිඵල සටහන	
xi.සේවා සහතිකය (එහි දැනට දරන තනතුර සඳහන්විය යුතු අතර පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ සේවය කළ පාසල් හා එම පාසල්වල සේවය කළ කාලසීමාවන්ද සඳහන් විය යුතුයි.)	

II කොටස

**ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ II වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම.
(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතු වාර්තාව)**

විදුහල්පති ශ්‍රේණිධාරියාගේ නම :

පාසලේ ලිපිනය :

1. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 2-11/ II ශ්‍රේණියේ බඳවා ගැනීම් ලිපියට අනුව ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයට අත්තර්ග්‍රහණය කල 2014.01.01 දින සිට වසර 06ක් සපුරන දිනට සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර (ඇති/නැති)..... අතර වැටුප් වර්ධක 06ක් උපයාගෙන (ඇත/නැත)

1.1. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයට පත්වීමේදී විදුහල්පති සේවයට අදාළව පිහිටුවන ලද වැටුප් පියවර පිළිබඳ තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් දිනය හා පන්තිය / ශ්‍රේණිය	විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම අනුව පිහිටුවන ලද වැටුප් පියවර (රු.)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වැටුප් පියවර (රු.)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වූ / නිදහස් වූ දිනය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් නොවීම/ සම්පූර්ණ නොකිරීම මත වැටුප් වර්ධක විලම්භනය කර තිබේ නම් එම වර්ෂ

1.2. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා ඇත්නම් එම කාලය (අදාළ ලිපි අමුණන්න) :

1.3. නිලධාරියාගේ වැටුප් වර්ධක කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හැර වෙනත් හේතුවක් නිසාවෙන් විලම්භනය වී ඇත්නම් එම හේතුව හා කාල සීමාව

02. උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු/අඩ වැටුප් ලබා තිබේද? (ඔව්/ නැත)

2.1. වැටුප් රහිත නිවාඩු /අඩ වැටුප් ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලය	අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු කාලය
2014.01.01 - 2015.01.01	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2015.01.01 - 2016.01.01	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2016.01.01 - 2017.01.01	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2017.01.01 - 2018.01.01	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2018.01.01 - 2019.01.01	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2019.01.01 - 2020.01.01	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා

කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ :
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

03. උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ විනය දඬුවම් ලබා ඇත්නම් , විනය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර තිබේ නම් හෝ විගණන / විමර්ශන තොරතුරු තිබේ නම් එම තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	විනය ක්‍රියාමාර්ගය	විගණන/විමර්ශන තත්ත්වය
2014.01.01 - 2015.01.01		
2015.01.01 - 2016.01.01		
2016.01.01 - 2017.01.01		
2017.01.01 - 2018.01.01		
2018.01.01 - 2019.01.01		
2019.01.01 - 2020.01.01		

*ඉහත වගුවේ පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ විනය/විගණන/විමර්ශන පැවතියේ නම් මේ වන විට අවසන්ව : (ඇත/නැත), විනය/විගණන/විමර්ශන අවසන්ව නොමැතිනම් එහි වර්තමාන තත්ත්වය පිළිබඳ තොරතුරු වෙනම ලිපියකින් යොමු කරන්න.

*වෝදනා පත්‍රයක් නිකුත් කර තිබේ නම් එහි සහතික කළ පිටපතද , විනය නියෝගය ලබා දී තිබේ නම් එම නියෝගයෙහි සහතික කළ පිටපතද අමුණන්න.

04. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පටිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනයට පෙරාතුව වූ වසර 06 තුළ කාර්ය සාධනය පිළිබඳ තොරතුරු. (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	කාර්ය සාධන මට්ටම			
	දුර්වලයි	සතුටුදායකයි	හොඳයි	ඉතා හොඳයි
2014				
2015				
2016				
2017				
2018				
2019				

05. මෙම කලාපයේ විද්‍යාලයේ සේවයේ නියුතු ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පන්තියේ නිලධාරී මහතා/මහත්මිය, උසස්වීම් සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර පහ (05) තුළ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වක්‍රලේඛ 1/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්හි දක්වා ඇති පරිදි විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා (ඇත/නැත) .

06. නිලධාරියා විශ්‍රාම ගෙන ඇත්නම් එම දිනය (විශ්‍රාම ලිපිය අමුණන්න):-..... ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මෙම නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය : කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ :
 (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 1/2014(VIII) විධිවිධාන අනුව උසස් කිරීම සඳහා වන ආකෘතිය
ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ II වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම.
(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතු වාර්තාව)

විදුහල්පති ශ්‍රේණිධාරියාගේ නම :
 පාසලේ ලිපිනය :

2. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 2-11/ II ශ්‍රේණියේ පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට මෙම නිලධාරියා 2019.08.27 දක්වා සේවයේ නිරතවන බවත් 2019.08.27 දිනට වසර 06ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර (ඇති/නැති)..... අතර වැටුප් වර්ධක 06ක් උපයාගෙන (ඇත/නැත)

1.1. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයට පත්වීමේදී විදුහල්පති සේවයට අදාළව පිහිටුවන ලද වැටුප් පියවර පිළිබඳ තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් දිනය හා පන්තිය / ශ්‍රේණිය	විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම අනුව පිහිටුවන ලද වැටුප් පියවර (රු.)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වැටුප් පියවර (රු.)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වූ / නිදහස් වූ දිනය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් නොවීම/ සම්පූර්ණ නොකිරීම මත වැටුප් වර්ධක විලම්භනය කර තිබේ නම් එම වර්ෂ

1.2. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා ඇත්නම් එම කාලය (අදාළ ලිපි අමුණන්න) :

1.3. නිලධාරියාගේ වැටුප් වර්ධක කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හැර වෙනත් හේතුවක් නිසාවෙන් විලම්භනය වී ඇත්නම් එම හේතුව හා කාල සීමාව

02. උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු/අඩ වැටුප් ලබා තිබේද?(ඔව්/ නැත)

2.1. වැටුප් රහිත නිවාඩු /අඩ වැටුප් ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලය	අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු කාලය
2013.08.27 - 2014.08.27	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2014.08.28 – 2015.08.27	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2015.08.28 – 2016.08.27	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2016.08.28 – 2017.08.27	.....සිට දක්වා	.....සිට දක්වා
2017.08.28 – 2018.08.27	..... සිට දක්වා	.....සිට දක්වා
2018.08.28 – 2019.08.27	.....සිට දක්වා	..... සිට දක්වා

කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ :
 (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

03. උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ විනය දඬුවම් ලබා ඇත්නම් , විනය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර තිබේ නම් හෝ විගණන / විමර්ශන තොරතුරු තිබේ නම් එම තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	විනය ක්‍රියාමාර්ගය	විගණන/විමර්ශන තත්ත්වය
2013.08.27 - 2014.08.27		
2014.08.28 – 2015.08.27		
2015.08.28 – 2016.08.27		
2016.08.28 – 2017.08.27		
2017.08.28 – 2018.08.27		
2018.08.28 – 2019.08.27		

*ඉහත වගුවේ පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ විනය/විගණන/විමර්ශන පැවතියේ නම් මේ වන විට අවසන්ව : (ඇත/නැත), විනය/විගණන/විමර්ශන අවසන්ව නොමැතිනම් එහි වර්තමාන තත්ත්වය පිළිබඳ තොරතුරු වෙනම ලිපියකින් යොමු කරන්න.

*වෝදනා පත්‍රයක් නිකුත් කර තිබේ නම් එහි සහතික කළ පිටපතද , විනය නියෝගය ලබා දී තිබේ නම් එම නියෝගයෙහි සහතික කළ පිටපතද අමුණන්න.

04. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පටිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනයට පෙරාතුව වූ වසර 06 තුළ කාර්ය සාධනය පිළිබඳ තොරතුරු. (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	කාර්ය සාධන මට්ටම			
	දුර්වලයි	සතුටුදායකයි	හොඳයි	ඉතා හොඳයි
2014				
2015				
2016				
2017				
2018				
2019				

05. මෙම කලාපයේ විද්‍යාලයේ සේවයේ නියුතු ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පන්තියේ නිලධාරී මහතා/මහත්මිය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 1/2014(VIII) විධිවිධාන අනුව උසස්වීම් ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන 2019.08.27 දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර පහ (05) තුළ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 1/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්හි දක්වා ඇති පරිදි අනුකූලව විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා (ඇත/නැත) .

06. නිලධාරියා විශ්‍රාම ගෙන ඇත්නම් එම දිනය (විශ්‍රාම ලිපිය අමුණන්න):-..... ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මෙම නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය : කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ :
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 1/2014(VIII) විධිවිධාන අනුව උසස් කිරීම සඳහා වන ආකෘතිය
ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් II ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම.
(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතු වාර්තාව)

විදුහල්පති ශ්‍රේණිධාරියාගේ නම :
 පාසලේ ලිපිනය :

1. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ III ශ්‍රේණියේ පත්වීම් ලිපියට අනුව වැඩ භාරගත් දින සිට මෙම නිලධාරියා 2019.08.27 දක්වා සේවයේ නිරතවන බවත් 2019.08.27 දිනට වසර 06ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර (ඇති/නැති)..... අතර වැටුප් වර්ධක 06ක් උපයාගෙන (ඇත/නැත)
- 1.1. ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයට පත්වීමේදී විදුහල්පති සේවයට අදාළව පිහිටුවන ලද වැටුප් පියවර පිළිබඳ තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම් දිනය හා පන්තිය / ශ්‍රේණිය	විදුහල්පති සේවයේ මුල් පත්වීම අනුව පිහිටුවන ලද වැටුප් පියවර (රු.)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වැටුප් පියවර (රු.)	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වූ / නිදහස් වූ දිනය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් නොවීම/ සම්පූර්ණ නොකිරීම මත වැටුප් වර්ධක විලම්භනය කර තිබේ නම් එම වර්ෂ

1.2. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහන ලබා ඇත්නම් එම කාලය (අදාළ ලිපි අමුණන්න) :

1.3. නිලධාරියාගේ වැටුප් වර්ධක කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හැර වෙනත් හේතුවක් නිසාවෙන් විලම්භනය වී ඇත්නම් එම හේතුව හා කාල සීමාව

02. උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ වැටුප් රහිත නිවාඩු/අඩ වැටුප් ලබා තිබේද?(ඔව්/ නැත)

2.1. වැටුප් රහිත නිවාඩු /අඩ වැටුප් ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	වැටුප් රහිත නිවාඩු කාලය	අඩ වැටුප් සහිත නිවාඩු කාලය
2013.08.27 - 2014.08.27	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2014.08.28 - 2015.08.27	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2015.08.28 - 2016.08.27	..... සිට දක්වා	..... සිට දක්වා
2016.08.28 - 2017.08.27	.....සිට දක්වා	.....සිට දක්වා
2017.08.28 - 2018.08.27	..... සිට දක්වා	.....සිට දක්වා
2018.08.28 - 2019.08.27	.....සිට දක්වා	..... සිට දක්වා

කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ :
 (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

03. උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන දිනට පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ විනය දඬුවම් ලබා ඇත්නම් , විනය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර තිබේ නම් හෝ විගණන / විමර්ශන තොරතුරු තිබේ නම් එම තොරතුරු (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	විනය ක්‍රියාමාර්ගය	විගණන/විමර්ශන තත්ත්වය
2013.08.27 - 2014.08.27		
2014.08.28 – 2015.08.27		
2015.08.28 – 2016.08.27		
2016.08.28 – 2017.08.27		
2017.08.28 – 2018.08.27		
2018.08.28 – 2019.08.27		

*ඉහත වගුවේ පූර්වාසන්න වසර 06 තුළ විනය/විගණන/විමර්ශන පැවතියේ නම් මේ වන විට අවසන්ව : (ඇත/නැත), විනය/විගණන/විමර්ශන අවසන්ව නොමැතිනම් එහි වර්තමාන තත්ත්වය පිළිබඳ තොරතුරු වෙනම ලිපියකින් යොමු කරන්න.

*වෝදනා පත්‍රයක් නිකුත් කර තිබේ නම් එහි සහතික කළ පිටපතද , විනය නියෝගය ලබා දී තිබේ නම් එම නියෝගයෙහි සහතික කළ පිටපතද අමුණන්න.

04. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පටිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනයට පෙරාතුව වූ වසර 06 තුළ කාර්ය සාධනය පිළිබඳ තොරතුරු. (මෙම වගුව සම්පූර්ණ කරන්න)

වර්ෂය	කාර්ය සාධන මට්ටම			
	දුර්වලයි	සතුටුදායකයි	හොඳයි	ඉතා හොඳයි
2014				
2015				
2016				
2017				
2018				
2019				

05. මෙම කලාපයේ විද්‍යාලයේ සේවයේ නියුතු ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ පන්තියේ නිලධාරී මහතා/මහත්මිය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 1/2014(VIII) විධිවිධාන අනුව උසස්වීම් ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන 2019.08.27 දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර පහ (05) තුළ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 1/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්හි දක්වා ඇති පරිදි අනුකූලව විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා (ඇත/නැත) .

06. නිලධාරියා විශ්‍රාම ගෙන ඇත්නම් එම දිනය (විශ්‍රාම ලිපිය අමුණන්න):-..... ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මෙම නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය : කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ :
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)